



DEMATERIALISATION DES OFFRES

Madame, Monsieur,

Dans le cadre de cette consultation nous souhaitons intégrer les offres que vous nous ferez parvenir par voie électronique. C'est pourquoi nous vous demandons de bien vouloir suivre la procédure suivante.

Nous transférerons les données enregistrées par vos soins dans un fichier informatique directement sur Epicure grâce au logiciel Cerbère.

Pour rappel, les fichiers informatiques sont à adresser sous format dématérialisé pour les offres adressées via la plateforme : <http://www.marches-publics.gouv.fr>

Nous vous remercions de votre collaboration et soyez assuré(e) de notre considération.

L'accès au logiciel se fait via le site www.pharmatic.fr.



Sur leur page d'accueil, vous trouverez le logo qui vous permettra d'accéder au site web.

Pour utiliser ce logiciel gratuit, un identifiant et un mot de passe vous seront demandés :

Si vous n'en possédez pas, un compte est à créer lors de la 1ère utilisation. Votre identifiant ainsi que votre mot de passe vous sont adressés automatiquement lors de la validation de votre demande.

SAISIE DES OFFRES SUR HELIOS WEB

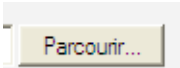
Glossaire :

- **Catalogue** : le fichier CMP est le fichier d'origine que nous vous adressons.
Il se présente sous le format : **2026_AOEND_20260022802900034659.cmp**
- **Offre** : le fichier CRY est votre fichier, celui dans lequel vous aurez saisi vos informations pour répondre à notre consultation.
Il se présente sous le format : **chru brest_HW_2026_AOEND_20260022802900034659.cry**



1. Sur l'écran d'accueil ci-dessous, cliquer sur « déposer un nouveau catalogue » : pour enregistrer le fichier remis par le C.H.U. de BREST.

Type	Etablissement	CP	Ville	Réponse	Début	Fin	Dépôt cmp	Modif
PM	C.H.U. BREST - Services Economiques			24/10/2014	01/01/2015	31/12/2015	24/09/2014	

2. En cliquant sur  sélectionnez le fichier de la consultation (catalogue) qui se trouve dans votre répertoire (copie du fichier téléchargé).

Le fichier, au format « .cmp », se présente sous la forme « 2026_AOEND_20260022802900034659.cmp »

Sélectionner votre catalogue et cliquez sur "Envoyer". Le catalogue sera déposé sur le serveur et apparaîtra dans le tableau (Taille max. du fichier : 50 caractères)

Fichier cmp Parcourir...

Envoyer

3. Un résumé de la procédure vous sera présenté sur la page d'accueil de votre compte.

Le détail de la procédure est accessible en cliquant sur : [C.H.U. BREST – Hôpital Cavale Blanche](#)

Marchés en cours - Microsoft Internet Explorer fourni par CHRU de BREST - USIS

https://www.heliosweb.eu/HELIOS/PAGE_CATALOGUE/5BMA01y2B5SKYmAg7y4EhDEAA7CB

Marchés en cours

Trier par: Date de dépôt du catalogue, Descendant

Type	Etablissement	CP	Ville	Réponse	Début	Fin	Dépôt cmp	Modif
MN	C.H.U. BREST - Services Economiques	2015	BREST	24/10/2014	01/01/2015	31/12/2015	24/09/2014	10 ko

Object: Marché négocié dossiers administratifs et médicaux 2015

Pharmatic & EuroPharmatic

Made in Toulouse

© PHARMATIC & EUROPHARMATIC - 15 Allées Jean Jaurès - 31000 TOULOUSE

Tel : +33 (0)5 34 45 23 48 - Fax : +33 (0)5 62 30 86 56

Saisie des propositions de prix :

Marché négocié dossiers administratifs et médicaux 2015

C.H.U. BREST - Services Economiques


Consultation	Réponse	Durée (mois)	Spécimen	Ouverture plus	1ère exécution	Devise	Décimales
26/09/2014	24/10/2014	12	24/10/2014	01/01/2015		EUR	4

Liste des lots

Lot	Libellé	Rép.	Notice
1	DOSSIERS MEDICAUX ET ADMINISTRATIFS	0	NB : LIVRAISON PAR CONDITIONNEMENT DE 100 OBLIGATOIRE SUR PALETTE EUROPEENNE LIVRAISON 1ER TRIMESTRE 2015 SAUF SOUS LOTS 31 ET 38

Liste des sous-lots

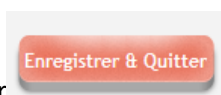
Lot	Libellé	Rép.	Notice
1 1	CHEMISE VERT CLAIR-IMPRESSION NOIRE RECTO		Unité Qte dem.: 400 Qte spec.: 0
1 2	DOSSIER INDIVIDUEL - 3 VOILETS		Unité Qte dem.: 400 Qte spec.: 0
1 3	DOSSIER MEDICAL D'UN AGENT HOSPITALIER		Unité Qte dem.: 200 Qte spec.: 0
1 4	DOSSIERS MEDICAUX - IA15		Unité Qte dem.: 200 Qte spec.: 0
1 5	DOSSIER ADMI.PIECES REGLEMENTAIRES		Unité Qte dem.: 200 Qte spec.: 0
1 6	DOSSIER SERVICE DE MEDECINE CARDIOLOGIE		Unité Qte dem.: 3000 Qte spec.: 0

Sur la ligne du lot (ou du sous lot suivant les consultations) pour lequel vous désirez faire une proposition, cliquez sur le .

Un nouvel écran s'affiche :



Sur cette page, vous devez indiquer pour chaque lot (ou sous-lot) :

- Le type de votre offre (de base ou variante) ;
- Toutes informations liées à votre offre (référence, désignation, descriptif, prix, commentaires, ...).



Une fois la saisie terminée, cliquer sur

4. Pour valider votre offre vous devez :

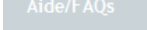
- Enregistrer votre proposition en cliquant sur , un fichier crypté sera généré.
Il se présente sous le format : **chu_brest_HW_2026_AOEND_20260022802900034659.cmp**
- Copier ce fichier sur le support magnétique choisi (CD, DVD ou clé USB) ;
- Imprimer et télécharger ce fichier sous format .pdf en cliquant sur 

Dans votre dossier de réponse, vous devez adresser au C.H.U. de BREST :

- Une copie du fichier informatique au format .cry ;
- Une édition papier de votre offre, ce document sera visé par la personne habilitée.

Votre offre est complète si tous les éléments concernant votre société sont correctement renseignés. Si cela n'a pas été fait lors de la création de votre compte, vous avez la possibilité d'intervenir. Pour cela, cliquez sur « Compte » sur la page d'accueil de votre compte.



Une notice explicative est mise à disposition sur le site de Pharmatic en cliquant sur  sur la page d'accueil de votre compte.